

Извещение о проведении торгов № 16052024/01

Форма торгов:	Открытый аукцион с открытой формой представления предложений о цене (торги на повышение цены)
Предмет торгов:	Продажа составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций (лоты №№ 1, 2, 3)
Источники информации о торгах:	https://gorinfor.mos.ru
Количество лотов:	3
Дата создания извещения:	20.05.2024
Дата публикации извещения:	20.05.2024
Дата последнего изменения:	20.05.2024

Контактная информация организатора торгов

Наименование организации:	ГБУ «ГОРИНФОР»
Адрес:	121108, город Москва, Тарутинская ул, д. 6
Телефон:	+7 (985) 351-29-24
Факс:	-
E-mail:	DmitrovEI@media.mos.ru
Контактное лицо:	Дмитров Евгений Игоревич

Контактная информация специализированной организации

Наименование организации:	ООО «Тендер Ру»
Адрес:	111394, Москва г, Мартеновская ул, дом 19/38, квартира 140
Телефон:	+7 (916) 602-60-06
Факс:	-
E-mail:	magistralis@mail.ru
Контактное лицо:	Есенин Игорь Владимирович

Условия проведения торгов

Дата и время начала подачи заявок:	20.05.2024 10:00
Дата и время окончания подачи заявок:	14.06.2024 15:00
Дата рассмотрения заявок:	В соответствии с п. 8.12 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
Место и порядок подачи заявок на участие в приватизации/ продаже:	г. Москва, ул. Мартеновская, дом 19/38 кв. 140 Телефон: +7-916-602-60-06 (Есенин Игорь Владимирович), ежедневно, кроме выходных и

праздничных дней, с 10:00 до 15.00 часов московского времени, в пятницу и предпраздничные дни с 10:30 до 14.00 часов (без перерыва). В последний день приема заявок, заявки подаются до времени, указанного в п. 8.16 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе.

<i>Дата и время проведения аукциона:</i>	20.06.2024 12:00
<i>Место проведения аукциона:</i>	г. Москва, Тарутинская ул, д. 6, каб. №2.24. Регистрация участников начинается за пятнадцать минут до времени начала аукциона по месту его проведения
<i>Место и дата подведения итогов:</i>	г. Москва, Тарутинская ул, д. 6, каб. №2.24. - 24.06.2024
<i>Порядок проведения торгов:</i>	В соответствии с подразделом 5.2 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Место, срок и время ознакомления покупателя с имуществом:</i>	Ознакомление с имуществом проводится по адресу нахождения имущества по предварительной записи по телефону +7 (985) 351-29-24 (Дмитров Евгений Игоревич) в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин.
<i>Оформление участия в торгах:</i>	В соответствии с разделом 3 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Определение лица, выигравшего торги:</i>	В соответствии с пунктом 5.2.16 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Условия договора, заключаемого по результатам торгов (по каждому лоту отдельно):</i>	В соответствии с разделом 6 части II «Общие условия проведения аукциона», частью V «Проект договора купли-продажи», частью VI «Техническая часть» документации об аукционе

Лот № 1

Статус: Создан

Общая информация по лоту:

Тип имущества: Другое

Наименование и характеристика имущества:

Продажа составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, расположенных по адресу: г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино. Лот 1, в том числе (реализация в качестве годных остатков: вторичное сырье):

№	Составные элементы конструкций	Кол-во
1	Металл	1 042 кг
2	Дерево	2 590 кг
3	Пластик	2 225 кг
4	Стекло	36 кг
5	Винил	3 814 кг
6	Бетон	0 кг
7	Электропроводка	0 м
8	Светильник	0 шт.
9	Светодиодная лента	0 м
10	Люминесцентные лампы	0 шт.

Страна размещения: РОССИЯ

Место нахождения имущества: г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино;

Начальная (минимальная) цена продажи имущества в валюте лота: 5 103 (пять тысяч сто три) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%).

Шаг аукциона в валюте лота: 255,15 руб. (5% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Обременение: Нет

Описание обременения: Нет

Размер задатка в валюте лота: 1 020,60 руб. (20% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Срок и порядок внесения задатка: Задаток в установленной сумме Претендент обязан внести денежными средствами до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в п. 8.12 части III «Информационная

	карта аукциона» документации об аукционе.
	Реквизиты и условия для внесения задатка указаны в п.8.18 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок ознакомления покупателей с условиями договора купли-продажи имущества:</i>	Часть V «Проект договора купли-продажи», часть VI «Техническая часть» документации об аукционе
<i>Ограничения участия в продаже имущества:</i>	В соответствии с п.8.11 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок определения победителя:</i>	В соответствии с пунктом 5.2.16 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Срок заключения договора купли-продажи:</i>	Срок подписания проекта договора победителем или единственным участником должен составлять не более пяти календарных дней со дня передачи его Организатором
<i>Информация о предыдущих торгах по продаже имущества:</i>	не проводились

Лот № 2

Статус:

Создан

Общая информация по лоту:

Тип имущества:

Другое

Наименование и характеристика имущества:

Продажа составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, расположенных по адресу: г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино. Лот 2, в том числе (реализация в качестве годных остатков: вторичное сырье):

№	Составные элементы конструкций	Кол-во
1	Металл	1 081 кг
2	Дерево	3 548 кг
3	Пластик	2 960 кг
4	Стекло	70 кг
5	Винил	3 443 кг
6	Бетон	0 кг
7	Электропроводка	0 м
8	Светильник	0 шт.
9	Светодиодная лента	0 м
10	Люминесцентные лампы	0 шт.

Страна размещения:

РОССИЯ

Место нахождения имущества:

г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино;

Начальная (минимальная) цена продажи имущества в валюте лота:

6 192 (шесть тысяч сто девяносто два) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%).

Шаг аукциона в валюте лота:

309,60 руб. (5% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Обременение:

Нет

Описание обременения:

Нет

Размер задатка в валюте лота:

1 238,40 руб. (20% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Срок и порядок внесения задатка:

Задаток в установленной сумме Претендент обязан внести денежными средствами до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в п. 8.12 части III «Информационная



	карта аукциона» документации об аукционе.
	Реквизиты и условия для внесения задатка указаны в п.8.18 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок ознакомления покупателей с условиями договора купли-продажи имущества:</i>	Часть V «Проект договора купли-продажи», часть VI «Техническая часть» документации об аукционе
<i>Ограничения участия в продаже имущества:</i>	В соответствии с п.8.11 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок определения победителя:</i>	В соответствии с пунктом 5.2.16 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Срок заключения договора купли-продажи:</i>	Срок подписания проекта договора победителем или единственным участником должен составлять не более пяти календарных дней со дня передачи его Организатором
<i>Информация о предыдущих торгах по продаже имущества:</i>	не проводились

Лот № 3

Статус:

Создан

Общая информация по лоту:

Тип имущества:

Другое

Наименование и характеристика имущества:

Продажа составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, расположенных по адресу: г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино. Лот 3, в том числе (реализация в качестве годных остатков: вторичное сырье):

№	Составные элементы конструкций	Кол-во
1	Металл	1 316 кг
2	Дерево	1 900 кг
3	Пластик	1 900 кг
4	Стекло	31 кг
5	Винил	661 кг
6	Бетон	0 кг
7	Электропроводка	0 м
8	Светильник	0 шт.
9	Светодиодная лента	0 м
10	Люминесцентные лампы	0 шт.

Страна размещения:

РОССИЯ

Место нахождения имущества:

г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино;

Начальная (минимальная) цена продажи имущества в валюте лота:

12 756 (двенадцать тысяч семьсот пятьдесят шесть) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%).

Шаг аукциона в валюте лота:

637,80 руб. (5% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Обременение:

Нет

Описание обременения:

Нет

Размер задатка в валюте лота:

2 551,20 руб. (20% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота)

Срок и порядок внесения задатка:

Задаток в установленной сумме Претендент обязан внести денежными средствами до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в п. 8.12 части III «Информационная



	карта аукциона» документации об аукционе.
	Реквизиты и условия для внесения задатка указаны в п.8.18 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок ознакомления покупателей с условиями договора купли-продажи имущества:</i>	Часть V «Проект договора купли-продажи», часть VI «Техническая часть» документации об аукционе
<i>Ограничения участия в продаже имущества:</i>	В соответствии с п.8.11 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе
<i>Порядок определения победителя:</i>	В соответствии с пунктом 5.2.16 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе
<i>Срок заключения договора купли-продажи:</i>	Срок подписания проекта договора победителем или единственным участником должен составлять не более пяти календарных дней со дня передачи его Организатором
<i>Информация о предыдущих торгах по продаже имущества:</i>	не проводились

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГБУ «ГОРИНФОР»

_____ П.В. Семенов

« ____ » _____ 2024 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**по продаже составных элементов демонтированных рекламных
и информационных конструкций (лоты №№ 1, 2, 3)**

Организатор аукциона: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР»)

Специализированная организация: Общество с ограниченной ответственностью «Тендер Ру»

Москва, 2024 год

2

СОДЕРЖАНИЕ

<u>№</u> <u>части</u>	<u>№</u> <u>страницы</u>
I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	<u>3</u>
II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА	<u>5</u>
1. Общие положения	<u>5</u>
2. Документация об аукционе	<u>6</u>
3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе	<u>8</u>
4. Подача заявок на участие в аукционе	<u>10</u>
5. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и порядок проведения аукциона	<u>12</u>
6. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона	<u>14</u>
7. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников аукциона	<u>15</u>
III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА	<u>16</u>
IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ	<u>22</u>
ФОРМА 1. Описание документов, предоставляемых для участия в аукционе	<u>22</u>
ФОРМА 2. Заявка на участие в аукционе	<u>23</u>
ФОРМА 3. Доверенность	<u>25</u>
V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ	<u>26</u>
VI. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	<u>32</u>

I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей документации об аукционе используются следующие понятия:

Аукцион – форма торгов по продаже элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, победителем которой признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора купли-продажи (цену лота).

Лот – обособленная часть Объектов, работ или услуг в составе одного аукциона.

Организатор торгов (далее Организатор) – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР»).

Претендент – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразивший согласие участвовать в аукционе на предложенных условиях, и подавший заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона – претендент, соответствующий требованиям допуска к участию в аукционе, указанным в настоящей документации об аукционе, допущенный к участию в аукционе и признанный участником аукциона решением Аукционной комиссии.

Специализированная организация – юридическое лицо, привлеченное Организатором для осуществления функций по организации и проведению аукциона, в том числе для разработки и организации публикации извещения о проведении аукциона, документации об аукционе и осуществления иных связанных с обеспечением проведения аукциона функций. Специализированная организация осуществляет указанные функции от имени Организатора. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Организатора.

Аукционная комиссия – орган, формируемый на основании решения Организатора, закреплённого в соответствующем распорядительном документе.

Документация об аукционе – комплект документов, разработанных Специализированной организацией по поручению Организатора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Организатора, утвержденный Организатором, содержащий сведения о порядке проведения аукциона, требованиях к участникам аукциона, условиях договора купли-продажи, заключаемого по результатам аукциона, иную информацию и документы, необходимые в соответствии с нормами действующего законодательства.

Заявка на участие в аукционе – письменное подтверждение претендента участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, поданное в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе включает полный комплект документов, указанных в части III «Информационная карта аукциона» настоящей документации об аукционе, оформленных в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе.

Задаток – денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения.

Договор – договор купли-продажи элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, заключаемый по итогам проведения аукциона с победителем аукциона Организатором от своего имени.

Предмет аукциона – продажа составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций.

Аукционист – представитель Специализированной организации, проводящий по поручению Организатора аукцион.

Представитель претендента либо участника аукциона – лицо, представляющее интересы претендента либо участника аукциона по доверенности на осуществление необходимых действий от имени претендента, либо участника аукциона, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента либо участника аукциона подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к доверенности представителя претендента либо участника аукциона должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Сайт – место расположения информации о торгах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- <https://gorinfor.mos.ru> - Официальный сайт Организатора аукциона.

II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Общие положения.

1.1. Нормативное регулирование.

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с положениями статей 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Организатор, специализированная организация.

1.2.1. Организатор, указанный в пункте 8.1. части III «Информационная карта аукциона» настоящей документации об аукционе соответственно (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации об аукционе, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в пунктах 8.3. и 8.4. части III «Информационная карта аукциона», в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

1.2.2. Специализированная организация, привлеченная Организатором и указанная в пункте 8.2. части III «Информационная карта аукциона» настоящей документации об аукционе, выполняет часть функций по организации и проведению аукциона в соответствии с настоящей документацией об аукционе.

1.3. Предмет аукциона, сроки (периоды) продажи имущества.

1.3.1. Предмет аукциона указан в пункте 8.3. части III «Информационная карта аукциона».

1.3.2. Специализированная организация извещает всех заинтересованных лиц о проведении аукциона и возможности подавать заявки на участие в аукционе, условия участия в котором, изложены в настоящей документации об аукционе.

1.3.3. Сроки (периоды) продажи имущества указаны в проекте договора (часть V «Проект договора купли-продажи») настоящей документации об аукционе.

1.4. Стартовая (минимальная) цена аукциона.

Стартовая (минимальная) цена договора купли-продажи указана в извещении о проведении аукциона и пункте 8.5. части III «Информационная карта аукциона».

1.5. Источник финансирования и порядок оплаты.

1.5.1. Оплата цены договора купли-продажи, предложенной победителем аукциона, осуществляется за счет средств участника аукциона, с которым заключается договор по итогам проведения аукциона.

1.5.2. Порядок оплаты определяется в проекте договора (часть V «Проект договора купли-продажи»).

1.6. Требования к претендентам.

1.6.1. В аукционе может принять участие любое правоспособное юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое правоспособное физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, *кроме* организаций, на которые возложены оценка имущества, а также организация, подготовка и проведение открытых аукционов по продаже элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций в 2024 году, и работники указанных организаций.

1.6.2. Претендент для того, чтобы принять участие в аукционе должен удовлетворять требованиям, установленным в настоящем подразделе и пункте 8.11. части III «Информационная карта аукциона».

1.7. Расходы на участие в аукционе и при заключении договора купли-продажи.

1.7.1. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора купли-продажи.

1.7.2. Организатор не имеет обязательств по расходам, связанным с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и при заключении договора купли-продажи, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Условия допуска к участию в аукционе. Отстранение от участия в аукционе.

1.8.1. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

1.8.1.1. Непредставления претендентом обязательных документов, указанных в пункте 3.3.1 части II «Общие условия проведения аукциона» и входящих в состав заявки на участие в аукционе, либо наличия в предоставленных документах недостоверных сведений;

1.8.1.2. Несоответствия требованиям, указанным в подразделе 1.6. части II «Общие условия проведения аукциона» и в пункте 8.11. части III «Информационная карта аукциона» настоящей документации об аукционе;

1.8.1.3. Непредоставления документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, если необходимость предоставления задатка указана в пункте 8.18. части III «Информационная карта аукциона»;

1.8.1.4. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

1.8.2. Организатор, аукционная комиссия отстраняет претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае:

1.8.2.1. Установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в составе заявки на участие в аукционе;

1.8.2.2. Утраты правоспособности претендента (участника аукциона; участника, с которым заключается договор купли-продажи);

1.8.2.3. Установления факта действия(й) от имени юридического лица либо физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, лиц без соответствующих полномочий.

2. Документация об аукционе.

2.1. Содержание документации об аукционе.

2.1.1. Документация об аукционе включает перечень частей, разделов, подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.

2.1.2. Состав документации об аукционе:

2.1.2.1. Часть I ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;

2.1.2.2. Часть II ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА;

2.1.2.3. Часть III ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА;

2.1.2.4. Часть IV ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ;

2.1.2.5. Часть V ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ;

2.1.3. Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам в порядке и на условиях, предусмотренных в извещении о проведении аукциона и в порядке, установленном пунктом 8.9. части III «Информационная карта аукциона».

2.1.4. Документация об аукционе для ознакомления также доступна в электронном виде на сайте <https://gorinfor.mos.ru>. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) Аукционная комиссия будет руководствоваться текстом документации об аукционе на бумажном носителе, утвержденном Организатором, размещенной на сайте <https://gorinfor.mos.ru> и предоставляемом заинтересованным лицам. Организатор, Специализированная организация не несут ответственности за содержание документации об аукционе, полученной претендентом не в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.1.3. части II «Общие условия проведения аукциона» настоящей документации об аукционе.

2.2. Разъяснение положений документации об аукционе.

2.2.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры Организатора, Специализированной организации или аукционной комиссии с претендентом не допускаются.

2.2.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Заинтересованное лицо направляет запросы в форме электронного документа или посредством факсимильной связи, на электронную почту Организатора.

2.2.3. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений документации об аукционе Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в порядке,

предусмотренном в пункте 8.2. части III «Информационная карта аукциона». Разъяснения положений документации об аукционе направляются Организатором в адрес заинтересованного лица в форме электронного документа или посредством факсимильной связи, на электронную почту заинтересованного лица или его факс, указанный в запросе.

2.2.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен содержать следующую информацию и реквизиты заинтересованного лица:

- фирменное наименование юридического лица, адрес местонахождения и почтовый адрес, номера контактного телефона (при наличии: номер факса, адрес электронной почты).

Организатор вправе не давать разъяснения по запросам, в случае:

- если запрос был зарегистрирован Организатором позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;

- запрос не содержит реквизитов, перечисленных в пункте 2.2.3. части II «Общие условия проведения аукциона»;

- отсутствия в запросе непосредственно самого вопроса или наличия вопроса, не относящегося к предмету аукциона;

- если от одного и того же заинтересованного лица (юридическое лицо) поступило более 3 (трёх) запросов.

2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе.

2.3.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона не позднее, чем за три календарных дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

2.3.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются Организатором на сайте <https://gorinfor.mos.ru> и в течение одного рабочего дня направляются в форме электронных документов или посредством факсимильной связи всем претендентам, которым документация об аукционе была предоставлена в порядке, предусмотренном пунктом 2.1.3. настоящей документации об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем двадцать календарных дней.

2.3.3. Претенденты, использующие документацию об аукционе с сайта <https://gorinfor.mos.ru>, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого аукциона, и(или) в документацию об аукционе.

2.3.4. Организатор не несёт ответственность в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и(или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

2.4. Отказ от проведения аукциона.

2.4.1. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

2.4.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается Организатором торгов на сайте <https://gorinfor.mos.ru> не позднее рабочего дня, следующего за датой принятия Организатором решения об отказе от проведения аукциона.

2.4.3. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона Специализированная организация направляет претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, уведомление об отказе от проведения аукциона. В случае если в пункте 8.18. части III «Информационная карта аукциона» установлено требование задатка на участие в аукционе, Организатор возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, в течение пяти банковских дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

2.4.4. В случае отказа Организатора от проведения аукциона с нарушением сроков, указанных в пункте 2.4.1. настоящей документации об аукционе, Организатор несет ответственность в соответствии с пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе.

3.1. Форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению.

3.1.1. Претендент подает заявку на участие в аукционе в письменной форме на бумажном носителе.

3.1.2. Претендент готовит заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями раздела 3 части II «Общие условия проведения аукциона» и в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

3.1.3. При описании условий и предложений претендент должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

3.1.4. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.5. Все листы документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, подаваемой в письменной форме на бумажном носителе, и приложения к ней, включая также опись документов (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»), должны быть сшиты прочной нитью в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов сплошным способом арабскими цифрами, начиная с единицы, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью лица, уполномоченного на подписание заявки на участие в аукционе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и в месте скрепления наклеивается бумажная наклейка, на которой находится заверительная надпись.

Заверительная надпись обязательно должна содержать наименование должности лица, удостоверившего подлинность документов (либо указание на то, что заверительная надпись сделана индивидуальным предпринимателем (адвокатом, нотариусом, занимающимся частной практикой, арбитражным управляющим, оценщиком, медиатором, патентным поверенным и иным лицом, занимающимся частной практикой), его личную подпись, фамилию, инициалы, указание на количество листов (арабскими цифрами и прописью) и дату. Заверительная личная подпись должна частично захватывать бумажную наклейку.

Прошивка документов должна соответствовать требованиям:

- обеспечить возможность свободного чтения текста документов, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок;
- обеспечить возможность свободного копирования каждого отдельного листа документов копировальной техникой;
- исключить возможность механического разрушения листов документов и нитей, которыми они прошиты, при их изучении и копировании.

3.1.6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, подаваемой в письменной форме на бумажном носителе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в подпункте 3.3.1. и в пункте 8.14. части III «Информационная карта аукциона».

3.1.7. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.1.8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в форме «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ» (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»).

3.1.9. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

3.1.10. Все документы, представляемые претендентом в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.1.11. Все заявки на участие в аукционе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в аукционе, не возвращаются, кроме отозванных

претендентами заявок на участие в аукционе, а также заявок на участие в аукционе, поданных с опозданием.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.

3.2.1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются претенденты и Организатор, должны быть написаны на русском языке.

3.2.2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в аукционе может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

3.2.3. Входящие в заявку на участие в аукционе документы, оригиналы которых выданы претенденту третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.2.4. На входящих в заявку на участие в аукционе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.2.5. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.

3.3.1. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по формам, представленным в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

3.3.1.1. Комплект заявки на участие в аукционе должен содержать сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку, включая:

а) «Опись документов» (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»)

б) «Заявка на участие в аукционе» (Форма 2 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»)

г) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника) аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента (участника) аукциона без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени претендента (участника) аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента (участника) аукциона, заверенную печатью претендента (участника) аукциона, при наличии, и подписанную руководителем претендента (участника) аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента (участника) аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) Копии учредительных документов претендента (участника) аукциона, заверенные печатью и подпись уполномоченного представителя юридического лица;

е) Копии документов, удостоверяющих личность **(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)**, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства **(для иностранных лиц)**, полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте (<https://gorinfor.mos.ru>) извещения о проведении аукциона;

ж) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

3.3.1.2. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, в случае если в пункте 8.18. части III «Информационная карта аукциона», установлено требование задатка на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, или копия такого платежного поручения).

3.3.2. В случае неполного представления документов, перечисленных в подпунктах пункта 3.3.1. и в пункте 8.14. части III «Информационная карта аукциона», претендент аукциона не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе.

3.3.3. Представление документов с отклонением от установленных в документации об аукционе форм может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, несоответствующую требованиям, установленным документацией об аукционе, не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе.

3.3.4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в аукционе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то аукционной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

4. Подача заявок на участие в аукционе.

4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.1.1. Заявки на участие в аукционе подаются претендентами в порядке и сроки, указанные в пункте 4.1. и в пунктах 8.16. и 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

4.1.2. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в пункте 8.17. части III «Информационная карта аукциона».

4.1.3. В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи, претендент (участник) аукциона самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки в Специализированную организацию с соблюдением необходимых сроков.

4.1.4. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 4.1.1. настоящей документации об аукционе, регистрируется уполномоченными лицами Специализированной организации. При этом требование предоставления документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего заявку на участие в аукционе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. Лицу, подающему заявку на участие в аукционе необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт или иные документы, установленные действующим законодательством), для внесения соответствующих сведений в Журнал регистрации и отзыва заявок на участие в аукционе.

4.1.5. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации и отзыва заявок на участие в порядке поступления заявок на участие в аукционе. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Специализированной организации.

4.1.6. По требованию претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, специалист Специализированной организацией выдает расписку в получении заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени получения заявки на участие в аукционе.

4.2. Изменение заявок на участие в аукционе.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе вносить изменения в заявку на участие в аукционе.

4.3. Отзыв заявок на участие в аукционе.

4.3.1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до даты и времени окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.3.2. Заявки на участие в аукционе отзываются в следующем порядке:

4.3.2.1. Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в аукционе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, номер и наименование лота, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе;

4.3.2.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица представляющего интересы Претендента;

4.3.2.3. Уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу Специализированной организации, указанному в пункте 8.17. части III «Информационная карта аукциона»;

4.3.2.4. Если уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подано с нарушением требований пункта 4.3.2, Специализированная организация не несет ответственность в случае его потери.

4.3.3. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в Журнале регистрации и отзыва заявок на участие.

4.3.4. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе Специализированная организация сравнивает регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в аукционе и в случае, если они совпадают, заявка на участие в аукционе аукционной комиссией не рассматривается.

4.3.5. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

4.3.6. В случае, если в пункте 8.18. части III «Информационная карта аукциона» установлено требование задатка на участие в аукционе Организатор возвращает внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в аукционе, в срок, указанный в пункте 4.5.5. части II «Общие условия проведения аукциона», в случае, если данное уведомление поступило не позднее срока, указанного в пункте 8.16. части III «Информационная карта аукциона».

4.4. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

4.4.1. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в порядке, указанном в пункте 2.4.3. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» возвращаются претендентам.

4.4.2. В случае, если в пункте 8.18. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» было установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе, Организатор возвращает внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства соответствующим участникам аукциона в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов путем перечисления денежных средств по реквизитам счета, указанным в заявке на участие в аукционе, поданной соответствующим участником аукциона.

4.5. Задаток на участие в аукционе.

4.5.1. Если в пункте 8.18. части III «Информационная карта аукциона» установлено требование о внесении денежных средств в качестве задатка на участия в аукционе, претенденты, подающие заявки на участие в аукционе, вносят денежные средства в качестве задатка в сумме, указанной в пункте 8.19 и на счет, реквизиты которого указаны в пункте 8.19. части III «Информационная карта аукциона».

4.5.2. Факт внесения претендентом денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате или копией такого поручения.

4.5.3. Соответствующее платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе (или копия такого поручения), должно быть подано претендентом в составе документов, входящих в заявку на участие в аукционе.

4.5.4. Денежные средства, вносимые в качестве задатка на участие в аукционе, должны быть зачислены на счет Организатора, реквизиты которого указаны в пункте 8.19. части III

«Информационная карта аукциона», до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в пункте 8.12. части III «Информационная карта аукциона». В противном случае задаток на участие в аукционе считается невнесенным.

4.5.5. Организатор возвращает участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в аукционе, поданной соответствующим претендентом (участником) аукциона в следующем порядке:

4.5.5.1. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня принятия Организатором решения об отказе от проведения открытого аукциона;

4.5.5.2. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления Организатору (Специализированной организации) уведомления об отзыве претендентом аукциона заявки на участие в аукционе с соблюдением положений подраздела 4.3;

4.5.5.3. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе претендентам аукциона, которым отказано в допуске к участию в аукционе;

4.5.5.4. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;

4.5.5.5. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня заключения договора купли-продажи с победителем аукциона или (при уклонении победителя аукциона от заключения договора) с таким участником аукциона;

4.5.6. Денежные средства, внесенные в качестве задатка участником аукциона, признанным победителем, либо участником аукциона, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую требованиям документации об аукционе, засчитываются в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

4.5.7. Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются в случае уклонения победителя аукциона, участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора или единственного участника аукциона, от заключения договора и (или) от исполнения обязательств по внесению оставшейся суммы предусмотренной заключенным договором (нарушение сроков оплаты: превышение установленного срока оплаты более чем в полтора раза).

5. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и порядок проведения аукциона.

5.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

5.1.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в документации об аукционе и соответствие претендентов требованиям, установленным в подразделе 1.6. настоящей документации об аукционе и пункте 8.11. части III «Информационная карта аукциона».

5.1.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе указана в пункте 8.12. части III «Информационная карта аукциона».

5.1.3. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

5.1.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

5.1.4.1. О допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона;

5.1.4.2. Об отказе в допуске претендента к участию в аукционе.

5.1.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

5.1.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией подписывается протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на следующий день после подписания указанного протокола на сайте <https://gorinfor.mos.ru>.

5.1.7. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, Специализированной организацией направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях в день подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.2. Порядок проведения аукциона.

5.2.1. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона и в пункте 8.13. части III «Информационная карта аукциона».

5.2.2. В аукционе могут участвовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе в соответствии с подразделом 5.1. настоящей документации об аукционе.

5.2.3. Электронная форма участия в аукционе не допускается.

5.2.4. Аукцион проводится аукционистом, представителем Специализированной организации, проводящим по поручению Организатора Аукцион.

5.2.5. Специализированная организация непосредственно перед началом процедуры аукциона регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении соответствующего аукциона (лота аукциона) и явившихся представителей участников аукциона, если иное не указано в пункте 8.13. части III «Информационная карта аукциона».

5.2.6. При регистрации Специализированная организация проверяет документы и полномочия участников аукциона и их представителей. Представители участников аукциона должны предоставить доверенность, выданную от имени лица уполномоченного на такие действия и составленную по форме 4 «Доверенность», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».

5.2.7. Участники аукциона регистрируются в Листе регистрации.

5.2.8. На процедуре аукциона со стороны участника аукциона присутствует уполномоченное лицо с правом подавать ценовые предложения, также в качестве наблюдателя со стороны участника может присутствовать не более 2-х лиц. В случае присутствия более 2-х лиц, участником аукциона предоставляется письмо на рассмотрение аукционной комиссии о возможности увеличения числа присутствующих лиц на процедуре аукциона. Лица, присутствующие в качестве наблюдателей со стороны участника аукциона проходят регистрацию перед началом аукциона, путем предъявления удостоверения личности.

5.2.9. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки). Карточку вправе получить только зарегистрированный участник аукциона. Каждым участником аукциона может быть получена только одна карточка. Одно и то же лицо не может быть представителем 2 (двух) и более участников аукциона.

5.2.10. Аукцион проводится путем повышения стартовой цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении открытого аукциона и в пункте 8.5. части III «Информационная карта аукциона» на «шаг аукциона», указанный в пункте 8.6. части III «Информационная карта аукциона».

5.2.11. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота, предмета договора, стартовой (минимальной) цены договора, «шага аукциона», наименования участников аукциона, которые не явились на аукцион.

5.2.12. Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены предмета аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления участником аукциона об увеличении цены предмета аукциона на величину «шага аукциона», данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки.

5.2.13. Аукционист называет номер карточки Участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один «шаг аукциона») цену предмета аукциона (лота), указывает на этого участника и объявляет заявленную (предложенную) им цену. При отсутствии предложений со стороны иных Участников аукциона аукционист повторяет эту цену три

раза. Если до третьего повторения заявленной (предложенной) цены ни один Участник аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену предмета аукциона, аукционист объявляет аукцион завершённым.

5.2.14. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.

5.2.15. По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона.

5.2.16. Победителем аукциона признается Участник, номер карточки которого и заявленная им наиболее высокая цена предмета аукциона были названы аукционистом последними.

5.2.17. Специализированная организация осуществляет аудио запись аукциона.

5.2.18. Специализированная организация ведет протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

5.2.19. Лицо, выигравшее торги, и Организатор подписывают в день проведения аукциона протокол о результатах торгов, который имеет силу договора.

Протокол о результатах торгов составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора, второй экземпляр протокола передается победителю аукциона.

5.2.20. В протокол о результатах торгов заносятся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о стартовой (минимальной) цене аукциона, последнем и предпоследнем предложениях по цене аукциона, наименовании и месте нахождения победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение по цене договора.

5.2.21. Лицо, уклонившееся от подписания протокола о результатах торгов, обязано возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения.

5.2.22. Протокол о результатах торгов размещается Организатором торгов на официальном сайте <https://gorinfor.mos.ru> в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.2.23. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

5.3. Требования к предложению о цене договора.

5.3.1. Участник аукциона делает предложение о цене договора непосредственно во время процедуры аукциона в соответствии со стартовой (минимальной) ценой договора и «шагом аукциона», указанными в пунктах 8.5. и 8.6. части III «Информационная карта аукциона».

6. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона.

6.1. Срок заключения договора купли-продажи.

6.1.1. С победителем аукциона будет заключен договор купли-продажи в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

6.1.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка на участие в аукционе и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо только один претендент, подавший заявку на участие в аукционе, был признан участником аукциона, договор купли-продажи может быть заключен не позднее двадцати календарных дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.2. Порядок заключения договора купли-продажи.

6.2.1. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов передает победителю аукциона проект договора купли-продажи, который составляется путем включения цены аукциона (лота), предложенной победителем аукциона, в проект договора купли-продажи, прилагаемый к документации об аукционе.

6.2.2. В случае, если победитель аукциона в течение 5 (пяти) календарных дней со дня передачи ему Организатором протокола о результатах торгов, не представил Организатору подписанный договор купли-продажи, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора купли-продажи.

6.2.3. Организатор вправе заключить договор купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении победителя аукциона от заключения договора купли-продажи. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи, денежные средства, внесенные ими в качестве задатка на участия в аукционе (п. 8.18. части III «Информационная карта аукциона») не возвращаются.

6.2.4. Задаток, перечисленный победителем аукциона или участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении победителя аукциона от заключения договора купли-продажи, засчитывается в оплату объектов по результатам Аукциона.

6.3. Права и обязанности победителя аукциона.

6.3.1. Договор купли-продажи заключается на условиях, указанных в документации об аукционе по цене договора, предложенной победителем аукциона, либо (в случае заключения договора купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора) с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене договора, предложенной таким участником.

6.3.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка на участие в аукционе и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо только один участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, был признан участником аукциона, договор купли-продажи может быть заключен по стартовой цене договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона либо согласованной с таким участником цене договора, не ниже стартовой цены договора или Организатор проводит повторную процедуру аукциона.

6.3.3. При заключении договора купли-продажи с единственным участником аукциона, указанным в пункте 6.3.2, следует руководствоваться порядком, указанным в пунктах 6.2.1. и 6.2.2.

6.3.4. Победитель аукциона, которому Организатор передал проект договора купли-продажи, не вправе отказаться от заключения договора.

6.4. Права и обязанности Организатора.

6.4.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения договора купли-продажи, Организатор обязан отказаться от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случае установления факта:

6.4.1.1. Установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в составе заявки на участие в аукционе;

6.4.1.2. Предоставления участником аукциона заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3.1. настоящей документации об аукционе;

6.4.1.3. Утраты правоспособности претендента (участника аукциона; участника, с которым заключается договор купли-продажи);

6.4.1.4. Установления факта действия(й) от имени юридического лица либо физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, лиц без соответствующих полномочий.

6.4.2. В случае отказа Организатора от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона по причинам, перечисленным в пункте 6.4.1. части II «Общие условия проведения аукциона», внесенные в качестве задатка на участие в аукционе победителем аукциона денежные средства возвращаются ему в течение 5 (пяти) банковских дней со дня принятия Организатором такого решения.

6.4.3. В случае перемены Организатора по договору купли-продажи права и обязанности Организатора по такому договору купли-продажи переходят к новому Организатору в том же объеме и на тех же условиях.

7. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников аукциона.

7.1. Обжалование результатов аукциона.

7.1.1. Действия (бездействие) Организатора, Специализированной организации, аукционной комиссии могут быть обжалованы участниками аукциона в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участников аукциона.

III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

В части III «Информационная карта аукциона» содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части II «Общие условия проведения аукциона».

При возникновении противоречия между положениями части II «Общие условия проведения аукциона» и части III «Информационная карта аукциона», применяются положения Части III.

8. Информационная карта аукциона:

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
8.1.	Наименование Организатора, контактная информация	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР») Юридический адрес: 121108, город Москва, Тарутинская ул, д. 6 Фактический адрес: 121108, город Москва, Тарутинская ул, д. 6 Телефон: +7 (985) 351-29-24 Адрес электронной почты: DmitrovEI@media.mos.ru Контактное лицо: Дмитрий Евгений Игоревич
8.2.	Наименование Специализированной организации, контактная информация	Общество с ограниченной ответственностью «Тендер Ру» Место нахождения: 111394, Москва г, Мартеновская ул, дом 19/38, квартира 140; Почтовый адрес: 111394, Москва г, Мартеновская ул, дом 19/38, квартира 140; Адрес электронной почты: magistralis@mail.ru Номер контактного телефона: +7 (916) 602-60-06 Контактное лицо: Есенин Игорь Владимирович.
8.3.	Наименование, вид аукциона и предмет договора	<u>Открытый аукцион с открытой формой представления предложений о цене (торги на повышение цены)</u> Предмет договора: продажа составных элементов, демонтированных рекламных и информационных конструкций (лоты №№ 1, 2, 3).
8.4.	Место, сроки и условия продажи имущества	Место передачи имущества по Лотам №№ 1, 2, 3: г. Москва, поселение Краснопахорское, вблизи деревни Софьино. Условия продажи имущества по Лотам №№ 1, 2, 3: в соответствии с условиями проекта договора (часть V «Проект договора купли-продажи»).
8.5.	Стартовая (минимальная) цена договора (цена лота)	Срок продажи имущества по Лотам №№ 1, 2, 3: в соответствии с условиями проекта договора (часть V «Проект договора купли-продажи»).
		Лот № 1: 5 103 (пять тысяч сто три) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%); Лот № 2: 6 192 (шесть тысяч сто девяносто два) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%); Лот № 3: 12 756 (двенадцать тысяч семьсот пятьдесят



		шесть) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%).																																	
8.5.1.	В том числе (реализация в качестве годных остатков: вторичное сырье)	Лот № 1:																																	
		<table><tr><th>№</th><th>Составные элементы конструкций</th><th>Кол-во</th></tr><tr><td>1</td><td>Металл</td><td>1 042 кг</td></tr><tr><td>2</td><td>Дерево</td><td>2 590 кг</td></tr><tr><td>3</td><td>Пластик</td><td>2 225 кг</td></tr><tr><td>4</td><td>Стекло</td><td>36 кг</td></tr><tr><td>5</td><td>Винил</td><td>3 814 кг</td></tr><tr><td>6</td><td>Бетон</td><td>0 кг</td></tr><tr><td>7</td><td>Электропроводка</td><td>0 м</td></tr><tr><td>8</td><td>Светильник</td><td>0 шт.</td></tr><tr><td>9</td><td>Светодиодная лента</td><td>0 м</td></tr><tr><td>10</td><td>Люминесцентные лампы</td><td>0 шт.</td></tr></table>	№	Составные элементы конструкций	Кол-во	1	Металл	1 042 кг	2	Дерево	2 590 кг	3	Пластик	2 225 кг	4	Стекло	36 кг	5	Винил	3 814 кг	6	Бетон	0 кг	7	Электропроводка	0 м	8	Светильник	0 шт.	9	Светодиодная лента	0 м	10	Люминесцентные лампы	0 шт.
		№	Составные элементы конструкций	Кол-во																															
		1	Металл	1 042 кг																															
		2	Дерево	2 590 кг																															
		3	Пластик	2 225 кг																															
		4	Стекло	36 кг																															
		5	Винил	3 814 кг																															
		6	Бетон	0 кг																															
		7	Электропроводка	0 м																															
		8	Светильник	0 шт.																															
		9	Светодиодная лента	0 м																															
		10	Люминесцентные лампы	0 шт.																															
		Лот № 2:																																	
		<table><tr><th>№</th><th>Составные элементы конструкций</th><th>Кол-во</th></tr><tr><td>1</td><td>Металл</td><td>1 081 кг</td></tr><tr><td>2</td><td>Дерево</td><td>3 548 кг</td></tr><tr><td>3</td><td>Пластик</td><td>2 960 кг</td></tr><tr><td>4</td><td>Стекло</td><td>70 кг</td></tr><tr><td>5</td><td>Винил</td><td>3 443 кг</td></tr><tr><td>6</td><td>Бетон</td><td>0 кг</td></tr><tr><td>7</td><td>Электропроводка</td><td>0 м</td></tr><tr><td>8</td><td>Светильник</td><td>0 шт.</td></tr><tr><td>9</td><td>Светодиодная лента</td><td>0 м</td></tr><tr><td>10</td><td>Люминесцентные лампы</td><td>0 шт.</td></tr></table>	№	Составные элементы конструкций	Кол-во	1	Металл	1 081 кг	2	Дерево	3 548 кг	3	Пластик	2 960 кг	4	Стекло	70 кг	5	Винил	3 443 кг	6	Бетон	0 кг	7	Электропроводка	0 м	8	Светильник	0 шт.	9	Светодиодная лента	0 м	10	Люминесцентные лампы	0 шт.
		№	Составные элементы конструкций	Кол-во																															
		1	Металл	1 081 кг																															
		2	Дерево	3 548 кг																															
		3	Пластик	2 960 кг																															
		4	Стекло	70 кг																															
		5	Винил	3 443 кг																															
		6	Бетон	0 кг																															
		7	Электропроводка	0 м																															
		8	Светильник	0 шт.																															
		9	Светодиодная лента	0 м																															
		10	Люминесцентные лампы	0 шт.																															
		Лот № 3:																																	
		<table><tr><th>№</th><th>Составные элементы конструкций</th><th>Кол-во</th></tr><tr><td>1</td><td>Металл</td><td>1 316 кг</td></tr><tr><td>2</td><td>Дерево</td><td>1 900 кг</td></tr><tr><td>3</td><td>Пластик</td><td>1 900 кг</td></tr><tr><td>4</td><td>Стекло</td><td>31 кг</td></tr></table>	№	Составные элементы конструкций	Кол-во	1	Металл	1 316 кг	2	Дерево	1 900 кг	3	Пластик	1 900 кг	4	Стекло	31 кг																		
		№	Составные элементы конструкций	Кол-во																															
		1	Металл	1 316 кг																															
		2	Дерево	1 900 кг																															
		3	Пластик	1 900 кг																															
		4	Стекло	31 кг																															

		5	Винил	661 кг	
		6	Бетон	0 кг	
		7	Электропроводка	0 м	
		8	Светильник	0 шт.	
		9	Светодиодная лента	0 м	
		10	Люминесцентные лампы	0 шт.	
8.6.	Величина повышения стартовой (минимальной) цены договора ("шаг аукциона").	Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от стартовой (минимальной) цены договора (цены Лота), в том числе: Лот 1 - 255,15 руб.; Лот 2 - 309,60 руб.; Лот 3 - 637,80 руб.			
8.7.	Источник финансирования	За счет средств участника (победителя) аукциона, с которым заключается договор купли-продажи.			
8.8.	Форма, сроки и порядок оплаты	В соответствии с условиями проекта договора купли-продажи.			
8.9.	Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе	Аукционная документация предоставляется с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайте https://gorinfor.mos.ru . Аукционная документация предоставляется бесплатно.			
8.10.	Интернет-сайт, на котором размещена документации об аукционе	Бесплатно документация об аукционе доступна на официальном сайте (https://gorinfor.mos.ru).			
8.11.	Требования к претендентам (участникам) аукциона, установленные Организатором	В аукционе может принять участие любое правоспособное юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое правоспособное физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, кроме организаций, на которые возложены оценка имущества, а также организация, подготовка и проведение открытых аукционов по продаже элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций в 2024 году, и работники указанных организаций.			
8.12.	Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе состоится в 16 часов 00 минут московского времени «14» июня 2024 г. по адресу: г. Москва, Тарутинская ул, д. 6.			
8.13.	Место, дата и время проведения аукциона	12 часов 00 минут (время московское) «20» июня 2024 г. , по адресу: г. Москва, Тарутинская ул, д. 6, каб. №2.24. Регистрация участников начинается за пятнадцать минут до времени начала аукциона по месту его проведения. В связи с действующим пропускным режимом претендент (участник аукциона) должен за один рабочий день до даты проведения аукциона заказать пропуск у секретаря. При обращении в бюро пропусков			

		необходимо при себе иметь паспорт. Контактный телефон: +7 (495) 633-18-55
8.14.	Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы: а) Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ (часть IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»); б) Форма 2. «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (часть IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»); в) копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранцев), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте (https://gorinfor.mos.ru) извещения о проведении аукциона; г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника) аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени претендента (участника) аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента (участника) аукциона, заверенную печатью претендента (участника) аукциона (для юридических лиц), при наличии, и подписанную руководителем претендента (участника) аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента (участника) аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; д) копии учредительных документов претендента (участника) аукциона, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя юридического лица; е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица. В случае неполного представления вышеуказанных

		документов, претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе. Представление документов с отклонением от установленных в документации об аукционе форм может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.
8.15.	Количество копий заявки на участие в аукционе	Претендент аукциона должен подготовить один экземпляр заявки на участие в аукционе со всеми сведениями и документами, указанными в п.8.14 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе. Все листы заявки необходимо прошить, пронумеровать и заверить с учетом требований подраздела 3.1 части II «Общие условия проведения аукциона» документации об аукционе.
8.16.	Срок подачи заявок на участие в аукционе	<u>Дата начала подачи заявок на участие в аукционе:</u> день, следующий за днем размещения на официальном сайте (https://gorinfor.mos.ru) извещения о проведении аукциона - «20» мая 2024 г. в 10 часов 00 минут московского времени <u>Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе:</u> «14» июня 2024 г. в 15 часов 00 минут московского времени
8.17.	Место и порядок подачи заявок на участие в аукционе	Прием заявок осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Мартеновская, дом 19/38 кв. 140 Телефон: +7-916-602-60-06 (Есенин Игорь Владимирович), ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 10:00 до 15.00 часов московского времени, в пятницу и предпраздничные дни с 10:30 до 14.00 часов (без перерыва). В последний день приема заявок, заявки подаются до времени, указанного в п. 8.16 Информационной карты документации об аукционе. Заявки на участие в аукционе принимаются только в бумажном виде, подача заявок в электронной форме не предусмотрена условиями документации об аукционе. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в сроки, определенные настоящей документацией об аукционе, регистрируется уполномоченным лицом Специализированной организации. Лицу, подающему заявку на участие в аукционе, необходимо представить документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной удостоверяющий документ в соответствии с действующим законодательством), для внесения соответствующих сведений в Журнал регистрации и отзыва заявок на участие в аукционе. По требованию претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, уполномоченный специалист Специализированной организацией выдает расписку в получении заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее получения. Заявки на участие в аукционе, поданные позднее

		установленного срока, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются претендентам по адресу, указанному в заявке. В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи получатель не несёт ответственности за поступление такой заявки с соблюдением необходимых сроков.
8.18.	Размер задатка на участие в аукционе, срок, порядок внесения и порядок возврата денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе	Задаток для участия в аукционе установлен в размере 20% от начальной (минимальной) цены продажи имущества в валюте лота, в том числе: Лот № 1: 1 020 (одна тысяча двадцать) руб. 60 коп.; Лот № 2: 1 238 (одна тысяча двести тридцать восемь) руб. 40 коп.; Лот № 3: 2 551 (две тысячи пятьсот пятьдесят один) руб. 20 коп. Задаток в установленной сумме Претендент обязан внести денежными средствами. Задаток должен поступить на счет Организатора торгов до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в п. 8.12 части III «Информационная карта аукциона» документации об аукционе. Банковские реквизиты Организатора торгов для внесения задатка: Получатель: ГБУ «ГОРИНФОР» ИНН 7701913481 КПП 773101001 Департамент финансов города Москвы (ГБУ «ГОРИНФОР» л/с 2681341000451216) Номер банковского счета УФК по г. Москве: 40102810545370000003 Номер казначейского счета: 03224643450000007300 Наименование банка: ГУ Банка России ПО ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва БИК 004525988 Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже составных элементов, демонтированных рекламных и информационных конструкций (дата, время) по лоту № _____, без налога (НДС)
8.19.	Срок подписания договора купли-продажи с победителем аукциона	Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов (<i>либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе</i>), передает победителю аукциона (<i>либо единственному участнику аукциона</i>) проект договора, который включает цену договора, предложенную победителем аукциона (<i>либо цену при заключении с единственным участником аукциона</i>). Срок подписания проекта договора победителем или единственным участником аукциона должен составлять не более пяти календарных дней со дня передачи проекта договора Организатором. Срок подписания проекта договора Организатором должен составлять не более двадцати календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов (<i>либо протокола рассмотрения заявок на участие в</i>

		аукционе).
--	--	------------

IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

**предоставляемых для участия в открытом аукционе по продаже составных элементов
демонтированных рекламных и информационных конструкций
(Лот № ____)**

Настоящим _____ подтверждает, что для участия
(полное наименование претендента)
в открытом аукционе по продаже составных элементов демонтированных рекламных и
информационных конструкций, Лот № _____, направляются нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование документов	Листы с ____ по ____	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в аукционе (Форма 2)		
2.	Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранцев), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте (https://gorinfor.mos.ru) извещения о проведении аукциона.		
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника) аукциона — юридического лица, копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента (участника) аукциона без доверенности (далее — руководитель).		
4.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица.		
5.	Копии учредительных документов претендента – юридического лица.		
6.	Иные документы, предоставляемые претендентом по своему усмотрению		

Примечание: не предоставление хотя бы одного из указанных документов, перечисленных в настоящей описи (если применимо), является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Претендент / уполномоченный представитель _____
(подпись)

м.п.

Форма 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке претендента

Дата, исх. номер

Организатору торгов:**ГБУ «ГОРИНФОР»****г. Москва, Тарутинская ул, д. 6**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ по Лоту №_____
по продаже составных элементов демонтированных рекламных
и информационных конструкций

1. Изучив документацию об аукционе по продаже составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(полное наименование претендента с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона)

в лице

(полное наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица)) сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны с условиями договора купли-продажи.

3. Мы согласны со сроками заключения договора купли-продажи.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации об аукционе.

5. Если по итогам аукциона Организатор торгов предложит нам заключить договор купли-продажи, мы берем на себя обязательство согласно нашим ценовым предложениям.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в аукционе информации и подтверждаем право Организатора торгов, Специализированной организации, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. В случае, если по итогам аукциона мы будем признаны победителем аукциона, мы берем на себя обязательства подписать договор купли-продажи с **Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР»)**, в соответствии с требованиями документации об аукционе, в срок не позднее пяти календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов (либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе).

8. В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, мы обязуемся подписать данный договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации об аукционе и нашим предложением о цене договора.

9. В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона, мы обязуемся подписать договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации об аукционе по стартовой (минимальной) цене договора или по согласованной с Организатором цене, не ниже стартовой (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами договора купли-продажи в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора купли-продажи, внесенная нами сумма задатка на участие в аукционе нам не возвращается; а при заключении с нами договора купли-продажи сумма



внесенного нами задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

11. Мы даем согласие:

- на обработку и хранение персональных данных для физических лиц (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») _____;
(согласен/не согласен)

- на получение имущества после его полной оплаты в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи имущества _____.
(согласен/не согласен)

12. Мы осведомлены о том, что:

- проданное имущество возврату не подлежит, при этом ни Организатор реализации, ни Специализированная организация не несут ответственности за качество проданного имущества;

- ни Организатор реализации, ни Специализированная организация не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен нам отменой продажи или снятием с реализации части имущества, а также приостановлением организации и проведения реализации в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа постановления (определения) об отложении, приостановлении реализации имущества, а также в иных предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами случаях или уменьшения объема (количества) выставленного на реализацию имущества.

13. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором торгов и Специализированной организацией нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

14. _____ подтверждает, что
(полное наименование претендента с указанием организационно-правовой формы)

настоящая заявка имеет силу предварительного договора с письменным соглашением о задатке.

15. Мы обязуемся в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами договора купли-продажи в установленных случаях подписать в день проведения аукциона протокол о результатах торгов, который имеет силу договора. А в случае уклонения от подписания протокола, обязуемся возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения (задатка).

16. Банковские реквизиты претендента:

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Наименование обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Код БИК _____

17. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

18. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе, согласно описи - на _____ стр.

Претендент / уполномоченный представитель _____
(подпись)

м.п.

Форма 3. ДОВЕРЕННОСТЬ

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г.Москва _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Претендент (полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица), действующего на основании (основание полномочий), настоящей доверенностью уполномочивает _____ (Ф.И.О., паспортные данные, место жительства) действовать от имени (наименование организации или Ф.И.О. представляемого лица) при проведении аукциона по продаже составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций (Лот № _____), дата аукциона: «_____» _____ 2024 г. со следующими полномочиями¹: подавать заявку на участие в аукционе, принимать участие в аукционе, подавать предложения о цене в ходе проведения аукциона, подписывать протоколы, заключать договоры купли-продажи и подписывать Акты приемки-передачи имущества.
(по усмотрению претендента, ненужное исключить, дополнительные полномочия добавить).

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. лица, которому выдана доверенность)

Срок действия доверенности

М.П.

Претендент (должность) _____
(Ф.И.О.)

¹ Перечень указанных в форме доверенности передаваемых полномочий является примерным. Претендент вправе выбрать необходимые полномочия из примерного перечня, и(или) добавить необходимые полномочия (при необходимости).



ЧАСТЬ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

ДОГОВОР купи-продажи № _____

г. Москва

" ____ " _____ 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР»), именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице Первого заместителя генерального директора Захарова Василия Ивановича, действующего на основании доверенности № 186 от 14.12.2021, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, в соответствии со статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с итогами открытого аукциона с открытой формой представления предложений о цене (торги на повышение цены) на продажу составных элементов демонтированных рекламных и информационных конструкций, Лот № ____ (протокол проведения открытого аукциона № ____ от _____), по настоящему договору Продавец обязуется передать, а Покупатель обязуется принять в собственность объекты движимого имущества, перечень которых указан в Приложении № 1 к настоящему договору, являющемся его неотъемлемой частью (далее по тексту "Объекты").

1.2. Приобретенные Покупателем Объекты возврату и обмену не подлежат, Объекты продаются в том виде, комплектности и состоянии, в каком оно есть у Продавца, за скрытые дефекты Объектов Продавец ответственности не несет.

1.3. С Объектами, с документами на Объекты, с обременениями и ограничениями, связанными с использованием Объектов, Покупатель ознакомлен.

1.4. Покупатель не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Покупателем (победителем торгов) лично, если иное не установлено законом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) руб., в том числе НДС (20%) в сумме _____ (_____) руб. _____ копеек.

2.2. Цена Договора уплачивается Покупателем в течении 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.3. Уплата цены Договора производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Продавца.

2.5. Расходы, связанные с переводом денежных средств на счет Продавца, возмещаются Покупателем за свой счет, и не включаются в цену, указанную в п. 2.1. Договора.



3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Передать Покупателю Объекты в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.2. Передать Объекты свободными от прав третьих лиц.

3.1.3. Одновременно с передачей Объектов передать Покупателю следующие принадлежности и документы: копии технической документации на все Объекты.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Принять Объекты от Продавца в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, по акту приема-передачи в месте его хранения путем самовывоза за счет Покупателя в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления оплаты Имущества на счет Продавца.

3.2.2. Оплатить Объекты в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ПРИНЯТИЯ ОБЪЕКТОВ

4.1. Объекты доставляются силами и средствами Покупателя.

4.2. Покупатель подтверждает, что Объекты им осмотрены, техническое состояние Объектов его устраивает, видимых недостатков Объектов, которые могли бы препятствовать заключению настоящего договора, не обнаружено.

4.3. Принятие Объектов Покупателем подтверждается подписанием акта приема-передачи Объектов (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.4. Акт приема-передачи Объектов подписывается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней после полной оплаты Покупателем стоимости Объектов.

4.5. Право собственности на Объекты, а также риск случайной гибели или повреждения Объектов переходит от Продавца к Покупателю с даты подписания акта приема-передачи Объектов.

4.6. Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче Объектов с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Объектов.

5. КАЧЕСТВО. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

5.1. Качество, состояние и комплектность Объектов, передаваемых по настоящему Договору, проверены Покупателем и известны ему до подписания настоящего Договора.

5.2. Подписание настоящего Договора означает отсутствие у Покупателя претензий по состоянию, качеству, комплектности и иным характеристикам приобретаемых Объектов, как оговоренным, так и не оговоренным в настоящем Договоре.

5.3. Продавец не несет ответственности за качество продаваемых Объектов. Покупатель добровольно выразил согласие на приобретение Объектов, проявив при этом должную осмотрительность. Покупатель ознакомился с имеющимся комплектом документов, невыясненных вопросов и претензий не имеет.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение срока уплаты цены Договора, предусмотренного п. 2.2 настоящего Договора, Продавец вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 1% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение срока передачи Объектов, предусмотренного разделом 4 настоящего Договора, Покупатель вправе потребовать от Продавца уплаты пени в размере 1% от цены не переданного в срок Объектов за каждый день просрочки.

6.3. В случае просрочки получения Объектов Покупатель несет расходы по хранению Имущества.

6.4. За нарушение иных условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. При не урегулировании всех споров в процессе переговоров все споры между Сторонами по настоящему договору передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему Договору.

8.2. Условия настоящего договора могут быть изменены сторонами:

- 1) по основаниям, установленным законом;
- 2) в связи с изменением размера процентов за пользование займом при изменении ключевой ставки Банка России (соразмерно такому изменению), если на торгах заключался договор займа (кредита);
- 3) по иным основаниям, если изменение договора не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены на торгах.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.7. Приложения:

8.7.1. Приложение № 1 - Перечень имущества;

8.7.2. Приложение № 2 – форма Акта приема-передачи Объекта.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**ПРОДАВЕЦ****ПОКУПАТЕЛЬ**

ГБУ «ГОРИНФОР»

Место нахождения: 121108, город

Москва, Тарутинская ул, д. 6

Фактический адрес: 121108, город

Москва, Тарутинская ул, д. 6

ОГРН 1117746257419

ИНН 7701913481 КПП 773101001

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы

(ГБУ «ГОРИНФОР»

л/с 2681341000451216)

Номер банковского счета УФК по г.

Москве: 40102810545370000003

Номер казначейского счета:

03224643450000007300

Наименование банка: ГУ Банка России ПО

ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

БИК 004525988

Первый заместитель

генерального директора

_____ **В.И. Захаров**
М.П.

Приложение №1
К Договору купли-продажи
№ _____ от " ____ " _____ 202_ г.

Перечень имущества

№№ п/п			

М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение №2
к Договору купли-продажи
№ _____
от « ____ » _____ 202_ г.

Форма акта

АКТ приема-передачи имущества

к Договору купли-продажи № _____ от " ____ " _____ 202_ г.

г. Москва " ____ " _____ 202_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Городская реклама и информация» (ГБУ «ГОРИНФОР»), именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице Первого заместителя генерального директора Захарова Василия Ивановича, действующего на основании доверенности № 186 от 14.12.2021, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором купли-продажи № _____ от " ____ " _____ 202_ г. Продавец передал, а Покупатель принял следующее Имущество:

Покупатель подтверждает, что ему переданы копии технической документации на все Объекты.

Подписи СТОРОН:

М.П.

М.П.

/ _____



ЧАСТЬ VI. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ²**Лот № 1**

Лот № 1.pdf

Лот № 2

Лот № 2.pdf

Лот № 3

Лот № 3.pdf

² Файлы открываются двойным щелчком левой кнопки мыши