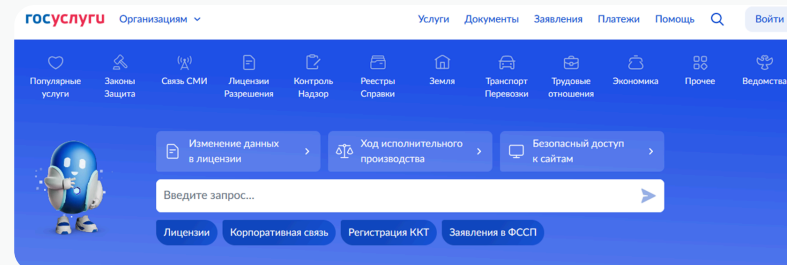


Внимание: Заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер формируется на Едином портале госуслуг в личном кабинете юридического лица и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП).

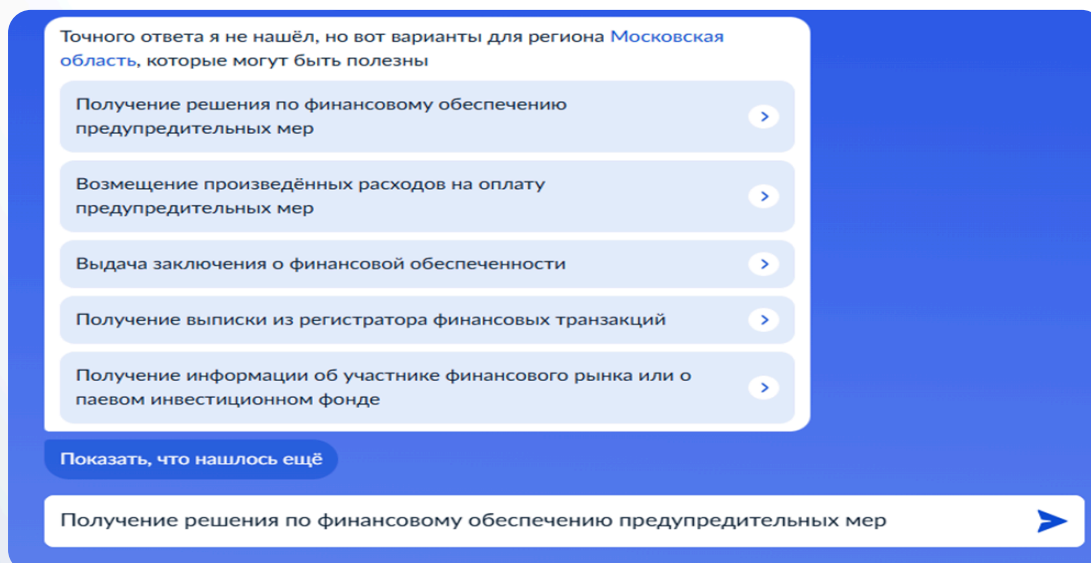
Найти необходимую услугу можно через поисковую строку на стартовой странице или через раздел «Ведомства»



ШАГ 1

Перейдите в поиск и введите в поисковой строке: «Получение решения по финансовому обеспечению предупредительных мер» Далее нажмите «Отправить».

Нажмите на ссылку: «Получение решения по финансовому обеспечению предупредительных мер»



ШАГ 2

Для начала заполнения заявления на портале нажмите синюю кнопку «Начать».

ШАГ 3

Нажмите «Нет», если заявление подается от юридического лица.

- В случае подачи заявления обособленным подразделением (филиалом) необходимо указать регистрационный номер обособленного подразделения (филиала) и прикрепить доверенность.

Организация является обособленным подразделением?

Да



Нет



ШАГ 4

Нажмите «Да» для прикрепления «скана» подписанного плана финансирования и доверенности.

< Назад

Хотите загрузить документы, обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер?

Да



Нет



ШАГ 5

Ознакомьтесь с информацией о сроках и результате услуги. Нажмите «Перейти к заявлению», чтобы продолжить заполнение.

< Назад

Что нужно для подачи заявления

- Данные организации, в которой работаете
- Сведения о регистрационном номере страхователя
- Сведения о мероприятиях плана финансового обеспечения предупредительных мер на текущий год
- Фото или скан документов, обосновывающих необходимость финансового обеспечения предупредительных мер

Срок оказания услуги

9 рабочих дней

Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП)

Результат

Решение территориального органа СФР по финансовому обеспечению предупредительных мер придёт в личный кабинет

ШАГ 6

В появившемся окне проверьте реквизиты юридического лица:

- Наименование
- ОГРН, ИНН
- ФИО руководителя

Если данные верны, нажмите «Верно».

< Назад

Что нужно для подачи заявления

- Данные организации, в которой работаете
- Сведения о регистрационном номере страхователя
- Сведения о мероприятиях плана финансового обеспечения предупредительных мер на текущий год
- Фото или скан документов, обосновывающих необходимость финансового обеспечения предупредительных мер

Срок оказания услуги

9 рабочих дней

Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП)

Результат

Решение территориального органа СФР по финансовому обеспечению предупредительных мер придёт в личный кабинет

ШАГ 7

Введите регистрационный номер страхователя и нажмите «Продолжить».

- При подаче заявления обособленным подразделением (филиалом), необходимо указать регистрационный номер обособленного подразделения (филиала)

< Назад

Укажите регистрационный номер страхователя

Регистрационный номер

Обязательно для заполнения

Продолжить

ШАГ 8

Выберите наименование предупредительной меры и введите сумму планируемых расходов (сумма вводится с точкой, например 51200.00). Если запланировано несколько мероприятий, нажмите **«Добавить мероприятие»**.

- Общая сумма не должна превышать 20% (или 30% при вкл. санаторно-курортного лечения для работников предпенсионного / пенсионного возраста).
- Расчет суммы осуществляется в соответствии с п. 1 Правил, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 июля 2024 г. N 347н.

Укажите сведения о мероприятиях плана финансового обеспечения

Мероприятие 1

Наименование предупредительной меры

Приобретение СИЗ

Планируемые расходы, Р

Обязательно для заполнения

Добавить мероприятие

Продолжить

ШАГ 9

Загрузите скан подписанного Плана финансового обеспечения предупредительных мер и доверенность (при необходимости). Нажмите **«Продолжить»**.

Загрузите документы

Документы, обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер

Добавьте скан или фото документов, обосновывающих необходимость финансового обеспечения предупредительных мер

Проверьте качество фото или скана

Убедитесь, что страницы хорошо видны, данные не прикрыты пальцами и не обрезаны. Это важно, чтобы заявление приняли

Перетащите файлы или выберите на компьютере

 [Выбрать файл](#)

Всего можно выбрать 20 файлов на 481.5 Мб

ШАГ 10

Выберите отделение СФР по г. Москве и Московской области и нажмите **«Перейти к подписанию»**.

Выберите региональное отделение СФР

Отделение

Отделение СФР по Москве и Московской области

Выбранное подразделение

Отделение СФР по Москве и Московской области

 107078, г. Москва, пер. Орликов, д. 3, корп. А

 8 (800) 100-00-01

Перейти к подписанию

ФИНАЛ

После успешного подписания (УКЭП) заявление поступит в ведомство.

Информацию о результате рассмотрения заявления (Разрешение или Отказ) можно посмотреть в личном кабинете юридического лица на Госуслугах.